

NOTICE D'UTILISATION DU SITE INTERNET AMAPJ POUR LA SAISIE DES CONTRATS

Cette notice explique comment vous pouvez remplir sur Internet vos contrats pour l'AMAP de Tarnos

Le site Internet remplace l'utilisation des fichiers Excel et devrait simplifier la gestion au quotidien des contrats.

Cette saisie sur Internet est normalement aussi simple que sur Excel. Durant la période saisie des contrats (01/05/2016 au 24/05/2016), vous pourrez à tout moment revenir en arrière, si vous faites une erreur de saisie ou si vous changez d'avis. Si vous êtes bloqués à un moment donné, n'hésitez pas à nous contacter, nous trouverons forcément une solution !

En cas de problème, vous pouvez contacter :

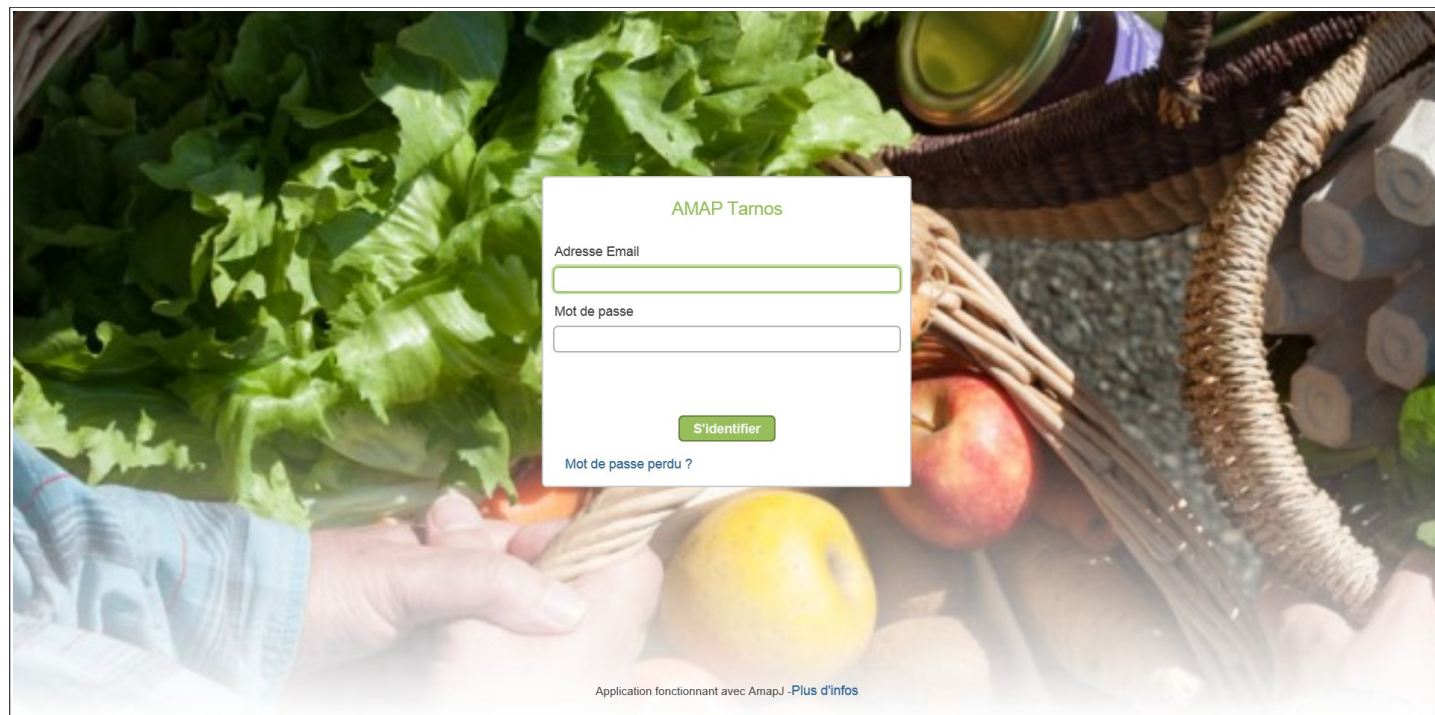
Ady (présidente) via amap.tarnos@gmail.com au 06.51.38.76.58

Comment commencer ?

Vous devez d'abord cliquer sur le lien Internet suivant :

<https://contrats.amapj.fr/p/tarnos>

La page suivant apparaît alors :



Vous devez alors saisir votre adresse e-mail et votre mot de passe. Vous avez reçu un mail le 09/05/2016, avec votre mot de passe provisoire (si ce n'est pas le cas, vérifiez dans les courriers indésirables). Si vous avez perdu votre mot de passe, vous pourrez en saisir un nouveau en cliquant sur « Mot de passe perdu ».

Si votre mot de passe est correct, vous devriez obtenir ceci :



La liste des contrats disponibles apparaît alors.

Comment s'inscrire à un contrat ?

Si vous souhaitez vous inscrire à un contrat, vous devez cliquer sur « S'inscrire ». Vous devez alors voir ceci :

AMAP Tarnos
Charles GAUDIARD

Mes contrats
Mes livraisons
Mes paiements

Renouvellement de votre adhésion à l'AMAP

Adhésion pour 2016

Il est temps d'adhérer pour la nouvelle saison !

Cette adhésion couvre la période du 01/12/2015 au 30/11/2016

Adhérer

Produit	bière blonde	bière blanche	bière ambrée	bière brune	Eusk'ale Blonde	Eusk'ale Brune	Eusk'ale Ambrée	bière blonde	bière blanche	bière ambrée	bière brune	Eusk'ale Blonde	Eusk'ale ambrée	Eusk'ale Brune
prix unitaire	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Dates	33cl	33cl	33cl	33cl	33 cl	33 cl	33 cl	75cl	75cl	75cl	75cl	75 cl	75 cl	75 cl
14/06/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05/07/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
02/08/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06/09/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04/10/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
08/11/2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Prix Total 0.00

Copier la 1ère ligne partout Annuler Continuer...

Vous pouvez alors saisir pour chacune des dates et pour chaque produit la quantité désirée.

Pour faciliter la saisie, vous avez la possibilité d'utiliser le bouton « Copier la 1ère ligne partout ». Vous saisissez uniquement la première ligne, vous cliquez sur « Copier la 1ère ligne partout », et vous n'avez plus qu'à corriger les dates qui ne vous conviennent pas.

Attention : dans certains cas, le zoom automatique de votre écran ne correspond pas à la taille du site. Certains contrats avec beaucoup de produits peuvent être coupés. Aussi, il convient d'ajuster le zoom dans Options de votre navigateur (CTRL – ou CTRL roulette).

Après avoir saisi toutes les quantités qui vous conviennent, vous devez cliquer sur « Continuer », et vous obtenez ceci :

Une proposition de paiement a été calculée et est affichée ci dessous.

Vous pouvez modifier cette proposition en saisissant directement les montants en face de chaque mois

Le dernier mois est calculé automatiquement pour ajuster le contrat

Date	Montant €
août 2016	<input type="text" value="22.00"/>
septembre 2016	<input type="text" value="22.00"/>
octobre 2016	<input type="text" value="23.50"/>

Montant total à régler 67.50

Copier la 1ère ligne partout

Annuler

Sauvegarder

Sur cette page, vous allez pouvoir saisir la liste des chèques à faire pour payer ce contrat. Une proposition de paiement est calculée et affichée, vous pouvez soit l'accepter telle qu'elle soit la modifier. Si par exemple, vous souhaitez faire uniquement 1 chèque au lieu de 3, vous pouvez saisir ceci :

Une proposition de paiement a été calculée et est affichée ci dessous.

Vous pouvez modifier cette proposition en saisissant directement les montants en face de chaque mois

Le dernier mois est calculé automatiquement pour ajuster le contrat

Date	Montant €
août 2016	<input type="text" value="67.50"/>
septembre 2016	<input type="text" value="0.00"/>
octobre 2016	<input type="text" value="0.00"/>

Montant total à régler	67.50
-------------------------------	--------------

[Copier la 1ère ligne partout](#)

[Annuler](#)

[Sauvegarder](#)

Attention, si vous voulez faire moins de chèque que ce que propose l'application, il faut que l'échéancier démarre au début de la période (n'hésitez pas à consulter votre référent pour avoir les conditions entendues avec le producteur).

Vous cliquez ensuite sur « Sauvegarder » pour terminer la saisie de votre contrat. L'écran suivant apparaît alors :

Mes contrats existants

BIERES

bières locales bio

6 livraisons à partir du mardi 14 juin 2016 jusqu'au mardi 08 novembre 2016

Ce contrat est modifiable jusqu'au mardi 24 mai 2016 minuit.

[Modifier](#)

[Supprimer](#)

[Voir](#)

[Imprimer mes contrats ...](#)

Vous avez maintenant un contrat existant (le contrat bière pour l'exemple). Il est toujours possible pour vous de s'inscrire aux autres contrats (chèvre et vache et brebis).

Comment modifier ou supprimer un contrat ?

Vous pouvez voir, modifier ou supprimer votre contrat pain depuis la page « Mes contrats ».

- Pour modifier un contrat, vous cliquez sur « Modifier », et vous obtenez le même écran que pendant l'inscription. Vous pourrez alors modifier à la fois les quantités ou les paiements.
- Pour le supprimer, il faut cliquer sur le bouton « Supprimer », vous verrez alors
 - Si vous cliquez sur « Supprimer », le contrat pain est alors définitivement supprimé.
 - Vous pouvez supprimer et re créer un contrat autant de fois que vous voulez avant la date limite du 24/05/2016 minuit.

Comment connaître la liste des chèques à remettre à l'AMAP ?

Pour connaître la liste des chèques à remettre à l'AMAP le 17/05/2016, en paiement de vos contrats, vous pouvez cliquer à gauche sur « Mes Paiements ».

Imaginons que vous avez souscrits à un contrat « Bière », vous obtenez alors la page suivante :

The screenshot displays a user interface for managing payments. It is divided into two main sections: 'Les chèques que je dois donner à l'AMAP' and 'Le planning de mes paiements à venir mois par mois'. The first section provides contract details and a list of cheques to be paid. The second section shows a monthly payment schedule for August, September, and October 2016.

Les chèques que je dois donner à l'AMAP

Nom du contrat : BIERES
Date limite de remise des chèques: mardi 14 juin 2016
Ordre des chèques : ARROBIO

2 chèques de 20.00 € qui seront débités en août 2016, septembre 2016
1 chèque de 27.50 € qui sera débité en octobre 2016

Le planning de mes paiements à venir mois par mois

août 2016 - Total du mois : 20.00 €
Montant : 20.00 € - Contrat :BIERES - Ordre du chèque :ARROBIO (Chèque à fournir à l'AMAP)

septembre 2016 - Total du mois : 20.00 €
Montant : 20.00 € - Contrat :BIERES - Ordre du chèque :ARROBIO (Chèque à fournir à l'AMAP)

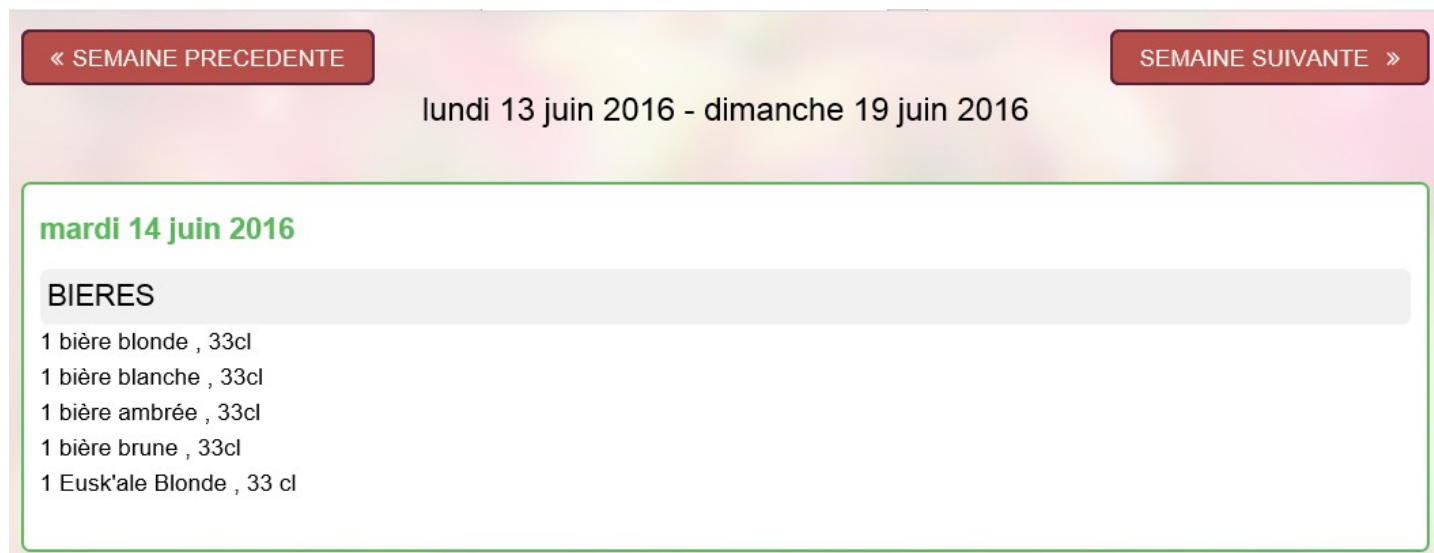
octobre 2016 - Total du mois : 27.50 €
Montant : 27.50 € - Contrat :BIERES - Ordre du chèque :ARROBIO (Chèque à fournir à l'AMAP)

Cette page affiche en haut les chèques que vous devez préparer et donner à l'AMAP le 14/06/2016 (partie « Les chèques que je dois donner à l'AMAP »).

Dans la partie « Le planning de mes paiements à venir mois par mois », vous pouvez voir les montants mois par mois. Si vous avez deux paiements de deux contrats différents le même mois, alors cette page vous affiche le total qui sera payé.

Comment connaître le détail de tous les produits que j'aurais le mardi 14 juin par exemple ?

Vous pouvez cliquer à gauche sur « Mes Livraisons » pour connaître le détail des produits que vous pourrez récupérer à une date donnée. Imaginons que vous avez 1 contrat, vous obtiendrez alors ceci :



« SEMAINE PRECEDENTE

SEMAINE SUIVANTE »

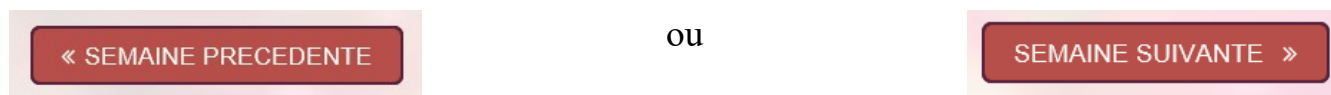
lundi 13 juin 2016 - dimanche 19 juin 2016

mardi 14 juin 2016

BIERES

- 1 bière blonde , 33cl
- 1 bière blanche , 33cl
- 1 bière ambrée , 33cl
- 1 bière brune , 33cl
- 1 Eusk'ale Blonde , 33 cl

Cet écran affiche vos livraisons pour la semaine courante. Si vous souhaitez avancer ou reculer dans les semaines, il faut cliquer sur les boutons



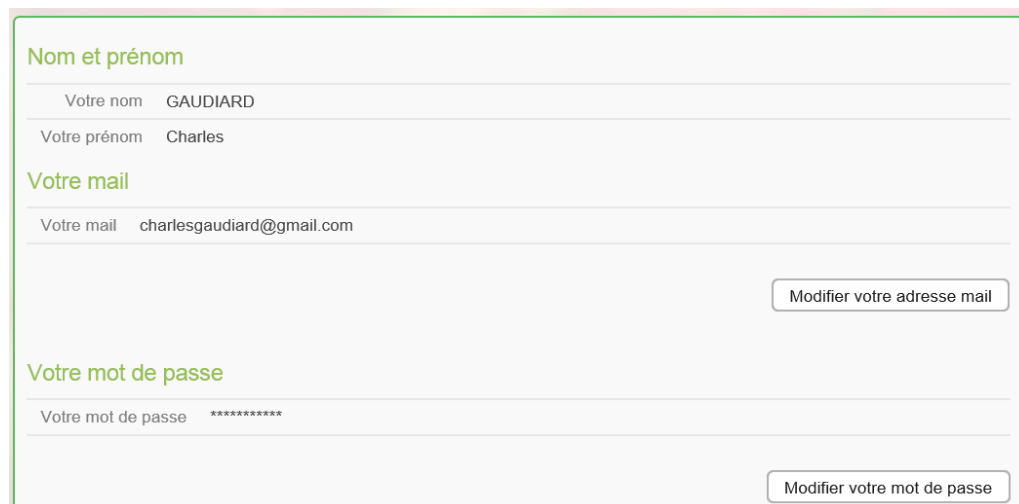
« SEMAINE PRECEDENTE

ou

SEMAINE SUIVANTE »

Comment modifier mon adresse email ou mon mot de passe ?

Pour modifier votre adresse email ou votre mot de passe, vous cliquez à gauche sur « Mon compte », vous obtenez alors la page suivante :



The screenshot shows a user profile page with three main sections: 'Nom et prénom', 'Votre mail', and 'Votre mot de passe'. Each section has a label, a text input field, and a 'Modifier' button.

Nom et prénom	
Votre nom	GAUDIARD
Votre prénom	Charles
Votre mail	
Votre mail	charlesgaudiard@gmail.com
	<input type="button" value="Modifier votre adresse mail"/>
Votre mot de passe	
Votre mot de passe	*****
	<input type="button" value="Modifier votre mot de passe"/>

Vous pouvez ensuite cliquer sur le bouton « Changer votre adresse e-mail » ou « Changer votre mot de passe » pour faire les modifications souhaitées.

Comment accéder à la liste des adhérents de l'AMAP ?

Pour accéder à la liste des adhérents de l'AMAP, vous pouvez cliquer à gauche sur « Liste des adhérents ». Vous obtiendrez alors ceci :

Liste des adhérents

Envoyer un mail à tous ...

 [Télécharger la liste des adhérents](#)

Nom	Prénom	E mail
ACIEN	Guillaume	guillaume.acien@gmail.com
ARCIDET	Nicolas	arcidetnicolas@msn.com
ARNAUD	Marie-Dominique	jmamdl@wanadoo.fr
AUGE	Séverine	severineauge@orange.fr
BAGAUD	Catherine	catherine.bagaud@wanadoo.fr
BARCOS	Regis	barcos.regis@orange.fr
BATSCH	Olivier	avoe.energies@gmail.com
BELLERET	Claire	clairelesobre@hotmail.fr
BRINSTER	Bruno	bbrinster@orange.fr
CHANSARD	Virginie	vchansard@gmail.com
CHARRUYER	Céline	celinebox@hotmail.com
CHRISTYN	Anne	christyn.anne@club-internet.fr
CIPRES	Laurence	laurence.cipres@hotmail.fr
CORRET	Bittor	bittor@club-internet.fr
DE TALANCÉ	Karen	wallinger@wanadoo.fr
DELPECH	Vincent	vdelpesch@ville-tarnos.fr
DICOP	Nicole	blanchemaison10@yahoo.fr